

## 2. 当組合が取扱う保有個人データに関する事項（保護法第 32 条 1 項関係）

次のとおりです。

(1) 当該個人情報取扱事業者（当組合）の名称および住所並びに代表者氏名

愛知みなみ農業協同組合（代表理事組合長 鈴木 照彦）

住所：愛知県田原市古田町岡ノ越 6 番地 4

(2) すべての保有個人データの利用目的

○当組合の保有個人データの利用目的（保護法第 32 条第 1 項 2 号関係）

データベース等の種類	保有個人データの利用目的
組合員等名簿	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 会議・催事のご通知・ご連絡</li> <li>● 組合員資格の管理（理事等の選出における手続き含む）</li> <li>● 組合員その他の利害関係の閲覧請求への対応</li> <li>● 経費の賦課</li> <li>● 当組合の提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等</li> </ul>
信用事業に関するデータベース	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 金融商品・サービス利用申込の受付</li> <li>● 本人の確認</li> <li>● 利用資格等の確認</li> <li>● 契約の締結</li> <li>● 契約等に基づく義務の履行・権利の行使</li> <li>● 市場調査及び当組合の提供する商品・サービスの開発・研究</li> <li>● 当組合が提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供</li> <li>● 与信の判断・与信後の管理（資産査定・決算事務等を含む）</li> <li>● 当組合が加盟する個人信用情報機関への提供</li> <li>● 信用保証機関・提携先の保険会社等への提供</li> <li>● 当組合が提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等</li> </ul>
共済事業に関するデータベース	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 申込の受付</li> <li>● 本人の確認</li> <li>● 共済契約引受の判断</li> <li>● 共済契約の継続・維持管理</li> <li>● 共済金等の支払い</li> <li>● 約款等に定める契約の履行その他契約者サービス</li> <li>● 市場調査及び当組合が提供する商品・サービスの開発・研究</li> <li>● 業務遂行に必要な範囲で行う業務提携先等への提供</li> <li>● 当組合の提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等</li> </ul>
営農指導に関するデータベース	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 経営の指導その他それに付帯するサービスの提供</li> <li>● 経費の賦課</li> <li>● 与信の判断</li> <li>● 当組合の提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等</li> </ul>
経済事業に関するデータベース	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 申込の受付</li> <li>● 注文品等の配達・配送その他契約の締結・履行</li> <li>● 費用・代金の請求・決裁</li> <li>● 契約の締結・契約に基づくサービスの提供</li> <li>● 業務遂行に必要な範囲で行う関係団体・提携企業等への提供</li> <li>● 当組合の提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等</li> </ul>

データベース等の種類	保有個人データの利用目的
統合情報データベース	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 本人の確認</li> <li>● 与信の判断、契約の維持・管理</li> <li>● 取引内容・履歴等の管理</li> <li>● 市場調査及び商品・サービスの開発・研究</li> <li>● 業務の遂行に必要な範囲で行う業務提携先等第三者への提供</li> <li>● 資産査定・決算事務等内部管理</li> <li>● 当組合の提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等</li> </ul>
個人番号に関するデータベース	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 個人番号関係事務の実施</li> </ul>

(注) ご不明な点につきましては、ご本人さまからのお申出により遅滞なくご回答させていただきます。

### (3) 開示等の求めに応じる手続

保有個人データ等（個人データの第三者提供記録を含みます。）にかかる開示等の求めに応じる手続は、以下の通りです。なお、当組合が行うダイレクトメールや電話によるご案内等について、ご本人または代理人の方から利用停止のお申し出があった場合には、ただちにダイレクトメールや電話によるご案内のための個人情報の利用を中止いたします。

#### ① 開示等の求めのお申出先

当組合の保有個人データ等に関する開示等のお求めは、次の窓口までお申出下さい。なお、お取引内容等に関するご照会は、最寄りの各支店・本店のお取引窓口にお尋ね下さい。

● 当組合 各支店窓口 午前9時より午後3時まで

#### ② 開示等の求めに際して提出すべき書面の様式その他の開示等の求めの方式

● 支店備え付け所定様式

開示請求・・・「保有個人データ等の開示等にかかる請求書」

訂正等・利用停止・消去・第三者提供の停止請求・・・「保有個人データの訂正等・利用停止・消去・第三者提供の停止請求書」

● 当組合各支店窓口への来店を原則とします。

#### ③ 開示等の求めをする者がご本人またはその代理人であることの確認の方法

● 証明できるもの

【本人】 運転免許証、健康保険の被保険者証、写真付住民基本台帳カード、旅券（パスポート）、年金手帳、実印及び印鑑証明書（交付日より6ヶ月以内のもの）、個人番号カード、在留カード又は特別永住者証明書

【代理人】 法定代理人・・・請求者本人との続柄の証明できる住民票その他続柄を証明できるもの

任意代理人・・・本人の印鑑証明書（交付日より6ヶ月以内のもの）付きの請求書および委任状

#### ④ 利用目的の通知または開示を求める際の手数料の額および徴収方法

● 事務手数料・・・525円（1件当たり） ※開示内容により徴収

● 郵送料・・・実費

● 徴収方法・・・原則口座振替

#### (4) 安全管理措置に関する事項

当組合が講じている保有個人データの安全管理措置の主な内容は次の通りです。

##### ① 基本方針の策定

個人データの適正な取扱いの確保のため、「愛知みなみ農業協同組合個人情報保護方針」を策定しています。

##### ② 個人データの取扱いに係る規律の整備

取得、利用、保存、削除・廃棄等の段階ごとに、取扱方法、責任者・担当者およびその任務等について「個人情報取扱規程」を策定しています。

##### ③ 組織的安全管理措置

- ・ 個人データの取扱いに関する責任者を設置するとともに、個人データを取り扱う従業員および当該従業員が取り扱う個人データの範囲を明確化し、保護法や個人情報取扱規程に違反している事実又は兆候を把握した場合の責任者への報告連絡体制を整備しています。

##### ④ 人的安全管理措置

- ・ 個人データの取扱いに関する留意事項について、従業員に対する研修を実施しています。

##### ⑤ 物理的安全管理措置

- ・ 個人データを取り扱う機器、電子媒体および書類等の盗難又は紛失等を防止するための措置を講じるとともに、事業所内の移動を含め、当該機器、電子媒体等を持ち運ぶ場合、容易に個人データが判明しないよう措置を実施しています。

##### ⑥ 技術的安全管理措置

- ・ アクセス制御を実施して、担当者および取り扱う個人情報データベース等の範囲を限定しています。
- ・ 個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。

##### ⑦ 外的環境の把握

- ・ 外国において個人データを取り扱う場合には、当該外国における個人情報の保護に関する制度を把握したうえで、安全管理措置を実施しています。

#### (5) 保有個人データの取扱いに関し当組合が設置する苦情のお申出先窓口

当組合本店 リスク統括部 (Tel 0531-34-0376)